

# ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

## OIMT

### PROPUESTA DE PROYECTO

|                 |   |
|-----------------|---|
| TITULO          | APOYO PARA LA REALIZACIÓN DEL V CONGRESO FORESTAL LATINOAMERICANO |
| NÚMERO DE SERIE | PD 542/09 Rev.1 (F)   |
| COMITÉ          | REPOBLACIÓN Y ORDENACIÓN FORESTALES                               |
| PRESENTADO POR  | GOBIERNO DE PERÚ  |
| IDIOMA ORIGINAL | ESPAÑOL   |

#### RESUMEN

El proyecto tiene como objetivo de desarrollo el V Congreso Forestal Latinoamericano a fin de promover la generación de un foro y agenda permanente de análisis y discusión entre las instituciones y profesionales comprometidos con el desarrollo forestal latinoamericano. Así como también analizar el nivel actual del avance en la ordenación forestal y definir así el rol futuro de los diferentes actores que participan en los planes y programas de desarrollo socioeconómico en el Sector forestal.

Los beneficiarios del proyecto serán los profesionales y alumnos que asistan al evento.

|  |  |                      |                                |
|--|--|----------------------|--------------------------------|
| ORGANISMO EJECUTOR                             | CÁMARA NACIONAL FORESTAL   |                      |                                |
| AGENCIAS COLABORADORAS                         | Dirección General Forestal y de Fauna Silvestre del Ministerio de Agricultura. Y AIDER |                      |                                |
| DURACIÓN                                       | 9 MESES  |                      |                                |
| FECHA ESTIMADA DE INICIO                       | AL APROBARSE EL PROYECTO   |                      |                                |
| PRESUPUESTO Y POSIBLE FUENTE DE FINANCIAMIENTO | Fuente   | Contribución en US\$ | Equivalente en moneda nacional |
|  | <b>OIMT</b>  | <b>114,523</b>       |                                |
|  | CNF  | 53,169               |                                |
|  | AIDER  | 21,920               |                                |
|  | <b>TOTAL</b>   | <b>189,612</b>       |                                |

**LISTA DE SIGLAS Y ABREVIATURAS**

|          |   |
|----------|---|
| AIDER    | Asociación para la Investigación y el Desarrollo Integral |
| CNF      | Cámara Nacional Forestal                                  |
| COFAFOPE | Coordinadora de Facultades Forestales del Perú            |
| CONFLAT  | Congreso Forestal Latinoamericano                         |
| OIMT     | Organización Internacional de las Maderas Tropicales      |
| ONG      | Organismo no gubernamental                                |
| RELAFOR  | Red Latinoamericana de Enseñanza Forestal.                |
| UNALM    | Universidad Nacional Agraria la Molina.                   |

## TABLA DE CONTENIDO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>LISTA DE SIGLAS Y ABREVIATURA .....</b>   | <b>2</b>  |
| <b>PARTE 1. CONTEXTO DEL PROYECTO.....</b>   | <b>4</b>  |
| 1.1 Origen.....  | 4         |
| 1.2 Pertinencia.....   | 5         |
| 1.2.1 Cumplimiento de los objetivos y prioridades de la OIMT .....   | 5         |
| 1.2.2 Compatibilidad con las políticas del país proponente .....   | 6         |
| 1.3 Área de influencia .....   | 7         |
| 1.3.1 Area de influencia .....   | 7         |
| 1.3.2 Contexto socioeconómico y cultural.....  | 8         |
| 1.3.3 Contexto ambiental .....   | 9         |
| 1.4 Resultados esperados al concluir el proyecto .....   | 9         |
| <b>PARTE 2. FUNDAMENTO Y OBJETIVOS DEL PROYECTO .....</b>  | <b>10</b> |
| 2.1 Análisis de actores/beneficiarios.....   | 10        |
| 2.2 Análisis del problema .....  | 9         |
| 2.3 Objetivos.....   | 11        |
| 2.3.1 Objetivo de desarrollo e indicadores de impacto.....   | 11        |
| 2.3.2 Objetivo específico e indicadores de resultados.....   | 11        |
| <b>PARTE 3. DESCRIPCIÓN DE LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO .....</b>   | <b>12</b> |
| 3.1 Productos.....   | 12        |
| 3.2 Actividades e insumos.....   | 12        |
| 3.3 Enfoques y métodos estratégicos .....  | 12        |
| 3.4 Plan de trabajo.....   | 13        |
| 3.5 Presupuesto.....   | 14        |
| <b>PARTE 4. GESTIONES OPERATIVAS.....</b>  | <b>21</b> |
| 4.1 Organismo ejecutor y estructura organizativa .....   | 21        |
| 4.2 Administración del proyecto.....   | 21        |
| 4.3 Seguimiento y presentación de informes .....   | 22        |
| <b>ANEXO 1. PERFIL DEL ORGANISMO EJECUTOR .....</b>  | <b>25</b> |
| <b>ANEXO 2. TAREAS Y RESPONSABILIDADES DE LOS EXPERTOS CLAVE PROVISTOS POR EL ORGANISMO EJECUTOR.....</b>      | <b>28</b> |
| <b>ANEXO 3. TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL PERSONAL Y CONSULTORES Y SUBCONTRATOS FINANCIADOS POR LA OIMT .....</b> | <b>29</b> |
| <b>ANEXO 4. RECOMENDACIONES DEL GRUPO DE EXPERTOS DE LA OIMT Y MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.....</b>        | <b>30</b> |

## PARTE 1: CONTEXTO DEL PROYECTO

### 1.1 Origen

El I – CONFLAT se realizó en la Universidad Nacional Agraria La Molina, Lima – Perú, año 1999.  
 El II – CONFLAT, en la Ciudad de Guatemala – Guatemala, año 2002.  
 El III – CONFLAT, en Bogotá – Colombia el año 2005, y;  
 El IV – CONFLAT – en Mérida, Venezuela el año 2008.

En la Asamblea de Clausura del IV – CONFLAT en Mérida – Universidad de los Andes en el año 2008, se acordó que el V – CONFLAT se realice en el Perú, organizado por la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) – la Cámara Nacional Forestal (CNF) – la Asociación para la Investigación y el Desarrollo Integral (AIDER) – la Coordinadora de Facultades Forestales del Perú (COFAFOPE), en marzo de 2011; asimismo, la II – RELAFOR, recientemente creada en Mérida.

Las instituciones comprometidas en la organización del V–CONFLAT, han suscrito un ACUERDO, cuyo documento se adjunta al presente proyecto, en el cual ratifican el compromiso y se nomina la Comisión Organizadora.

Es muy importante resaltar que la realización de los CONFLAT, han sido un éxito, por el apoyo técnico y económico de la OIMT en todos los casos y el realce que siempre le ha dado, tal es el caso de la Conferencia Inaugural a cargo del Dr. Manoel Sobral, Director Ejecutivo de OIMT en el I–CONFLAT.

En el I–CONFLAT; asimismo, se acordó que estos eventos forestales, se realicen cada tres años, lo cual se ha cumplido hasta ahora, lo que ha prestigiado internacionalmente este evento forestal, que el 2011, cumplirá 12 años de realización ininterrumpida.

**El I-CONFLAT, se organizó en Lima–Perú en 1999, liderado por el Capítulo de Ingenieros Forestales del Colegio de Ingenieros del Perú, la Cámara Nacional Forestal y la Universidad Nacional Agraria La Molina, con base en las asociaciones de ingenieros forestales. El lema del I-CONFLAT fue “Hacia un desarrollo forestal integral y durable”. Los temas se organizaron en seis mesas, siendo las siguientes. 1.- Recursos forestales, Economías nacionales y Desarrollo, 2.- Manejo forestal y la Inversión Privada, 3.- Criterios e Indicadores y Nuevas Perspectivas de Manejo, 4.- Gestión del Recurso Forestal – Concesiones Forestales, 5.- Políticas, Acuerdos Internacionales y Desarrollo Forestal y 6.- La Ingeniería forestal y el Tercer Milenio. En el Plenario Final de Clausura y a propuesta de la Comisión Organizadora, se acordó que los CONFLAT se organicen cada tres años en algún país de Latinoamérica; asimismo, a solicitud del Ministro de Agricultura de Guatemala, se acordó que el II-CONFLAT sea organizado por dicho país.**

**La responsabilidad del II–CONFLAT, organizado en Guatemala el 2002, recayó en el Colegio de Profesionales y el Ministerio de Agricultura de ese país. Los temas tratados fueron: 1.- Manejo Forestal Sostenible, 2.- Reconocimiento al Valor Económico de los Servicios Ambientales, 3.- Participación Civil en la Administración Forestal y 4.- Industria y Comercio Forestal. La sede del III-CONFLAT se asignó a Colombia en la ceremonia de Clausura del II-CONFLAT.**

**El III-CONFLAT se desarrolló en Bogotá, Colombia el 2005. Fue la Asociación Colombiana de Ingenieros Forestales – ACIF, el responsables de la organización. Tuvo como lema “América Latina Unida por la Riqueza de sus Recursos Forestales”. Abordó la siguiente temática: 1.- Políticas Forestales 2.- Mecanismos e instrumentos económicos 3.- Producción, Ciencia, Tecnología y Sociedad 4.- Academia 5.- El Desafío del Desarrollo Forestal Comunitario. En la Sesión Plenaria de Clausura se acordó que el IV–CONFLAT lo organice Venezuela.**

**El IV–CONFLAT lo organizó la Facultad de Ciencias Forestales y Ambientales de la Universidad de los Andes, Mérida, Venezuela, el 2008. El lema fue “Hacia el ordenamiento territorial y el manejo sustentable de los bosques”. El desarrollo temático del Congreso**

se organizó por áreas cuya nominación fue: Sala 1. Silvicultura, Manejo y ordenamiento, Aprovechamiento forestal, Protección forestal, Simulación y SIG, Sala 2. Productos encolados, Pulpa y papel, Propiedades anatómicas: físicas y mecánicas, Protección de la madera, Aspectos económicos y gestión, Sala 3. Academia, Políticas forestales, Desarrollo comunitario, Sala 4. Agroforestería, Producción vegetal y botánica, Economía forestal, Sala 5. Servicios ambientales, Cuencas, Restauración y recuperación, Suelos, y Sala 6. Ordenamiento territorial, Productos forestales no maderables, Construcciones forestales, Silvicultura urbana. En la Clausura del IV-CONFLAT, a solicitud de las instituciones peruanas: Cámara Nacional Forestal, Universidad Nacional Agraria La Molina, Asociación para la Investigación y el Desarrollo Integral y la Coordinadora de Facultades Forestales del Perú; la Asamblea acordó que el V-CONFLAT se realice en Perú.

Se ha hecho una tradición que previo a la realización de la Sesión Final de cada CONFLAT, se realice la designación de la próxima sede, donde las instituciones interesadas en organizar el CONFLAT en su país, soliciten por escrito a la Comisión Organizadora, el interés de organizar el siguiente evento. La Comisión Organizadora, informa y pone a consideración del auditorio las solicitudes recibidas; se da oportunidad a un representante de cada país postulante a exponer sus argumentos en pro del país que representa y referir la trayectoria de las instituciones que asumen concretamente la responsabilidad. Se procede a la votación general del auditorio presente y se asigna la sede al país que obtiene la mayor cantidad de votos. Este sistema de selección está funcionado por lo que la tradición podría seguir continuando.

Asimismo, es interés del Perú, como país anfitrión del V-CONFLAT, motivar a las autoridades y demás actores forestales de América Latina, para que participen en este proceso de construcción colectiva de un escenario de desarrollo forestal para nuestra región.

## 1.2 Pertinencia

### 1.2.1 Cumplimiento de los objetivos y prioridades de la OIMT.

En el Convenio Internacional de las Maderas Tropicales 2006, en el Artículo 1, se indica que son Objetivos de la OIMT, entre otros, promover la expansión y diversificación del comercio internacional de maderas tropicales de bosques ordenados de forma sostenible y aprovechado legalmente y promover la ordenación sostenible de los bosques productores de maderas tropicales:

- a) Proporcionando un marco eficaz para la consulta, la cooperación internacional y la elaboración de políticas entre todos los miembros en relación con todos los aspectos pertinentes de la economía mundial de la madera.
- c) Contribuyendo al desarrollo sostenible y la reducción de la pobreza.
- j) Alentando a los miembros a apoyar y desarrollar la repoblación de los bosques de maderas tropicales, así como la rehabilitación y regeneración de las tierras forestales degradadas, teniendo presentes los intereses de las comunidades locales que dependen de los recursos forestales.
- n) Fortaleciendo la capacidad de los miembros de mejorar la aplicación de la legislación forestal y la gobernanza, así como hacer frente a la tala ilegal y al comercio conexo de maderas tropicales
- s) Identificando y haciendo frente a las cuestiones nuevas y pertinentes que puedan surgir.

En cuanto a Repoblación y ordenación forestales. Resultado esperado 5: Mayor seguridad para el recurso forestal tropical. Medidas de la OIMT A. Apoyar la realización de estudios y el intercambio de experiencias sobre los impactos y repercusiones de la aplicación de la legislación forestal y una mejor gobernanza forestal en la ZFP

Así también es concordante con los objetivos de la OIMT, el V-CONFLAT:

- Tiene por objetivo general, promover el comercio internacional de maderas tropicales de bosques con ordenación sostenible, aprovechados legalmente, recuperando y reforestando áreas degradadas y con gobernanza eficiente.
- Proporcionar un espacio eficaz para la exposición que permita mejorar las políticas, en consulta debatida entre todos los asistentes al V-CONFLAT.
- Contribuir con propuestas al desarrollo sostenible de los recursos forestales y por tanto a la reducción de la pobreza en nuestros países.
- Alentar a los participantes para apoyar el desarrollo de la repoblación de los bosques de maderas tropicales y la rehabilitación y recuperación de las tierras forestales degradadas, con pleno respeto a los intereses de las comunidades locales que viven en y/o de los recursos forestales.
- Fortalecer la capacidad de los asistentes para contribuir a mejorar la legislación forestal respectiva, su aplicación y la gobernanza de los recursos forestales, por tanto apoyar decididamente para hacer frente a la tala ilegal y al comercio conexo de maderas tropicales.
- Frente al cambio climático y los nuevos escenarios en el mundo, identificar y proponer para hacer frente a cuestiones nuevas y pertinentes que puedan surgir, en un futuro próximo.
- Al organizar este CONFLAT, se apoya la realización de estudios y el intercambio de experiencias sobre los impactos y repercusiones de la aplicación de la legislación forestal y una mejor gobernanza forestal en la ZFP.

### **1.2.2 Compatibilidad con las políticas del país proponente**

El Perú recientemente expidió el Decreto Legislativo N° 1090 que aprueba la Ley Forestal y de Fauna Silvestre, indicando en el Artículo 3.1, que el Estado promueve el manejo de los recursos forestales y de la fauna silvestre en el territorio nacional, como elemento fundamental para garantizar su desarrollo sostenible, con la activa participación de los sectores sociales y económicos del país. Asimismo, en el Artículo 4 de la Ley N° 29317 – Modifica e incorpora artículos al decreto legislativo N° 1090, Ley Forestal y de Fauna Silvestre. La Autoridad Nacional Forestal y de Fauna Silvestre aprueba el Plan Nacional de Desarrollo Forestal y de Fauna Silvestre, en el que establece las prioridades, programas operativos y proyectos a ser implementados, e incluye la prevención y control de la deforestación, reforestación, el sistema de prevención y control de incendios forestales, el ordenamiento forestal para el adecuado uso de la tierra, entre otros, con la participación del sector privado. Igualmente en el Artículo 12° – De la consulta sobre la política nacional forestal y de fauna silvestre, indica que, Dentro de la Comisión Consultiva Agraria del Ministerio de Agricultura y bajo las normas específicas sobre la materia se conformará la subcomisión forestal y de fauna silvestre con la finalidad de asesorar y opinar sobre las políticas forestales y de fauna silvestre. El presidente de dicha subcomisión integrará obligatoriamente la Comisión Consultiva Agraria. La subcomisión estará integrada por profesionales, especialistas o representantes de la sociedad civil de reconocida capacidad o experiencia en materia forestal y de fauna silvestre.

El V-CONFLAT, busca contribuir al cumplimiento de lo propuesto en la legislación forestal nacional y regional respectiva, con la participación activa de los sectores sociales y económicos, público y privado de la región, al propiciar este foro para que el diálogo se dé junto con el debate de propuestas e ideas, que se busca sean innovadoras, para ir al compás de la dinámica económica, política, social y ambiental en la que se encuentra incurso la región latinoamericana y el mundo.

### 1.3 Área de influencia

#### 1.3.1 Área de influencia

El Congreso Forestal Latinoamericano – CONFLAT, desde su creación ha tenido, principalmente una cobertura latinoamericana; es decir, ha irradiado su influencia a la gran mayoría de países de América Latina y el Caribe.

El hecho demostrado en los 04 CONFLAT anteriores, es que ha despertado el interés de otras regiones, países y organizaciones a nivel mundial.

La evidencia es que el I-CONFLAT se realizó en Lima – Perú el año 1999.

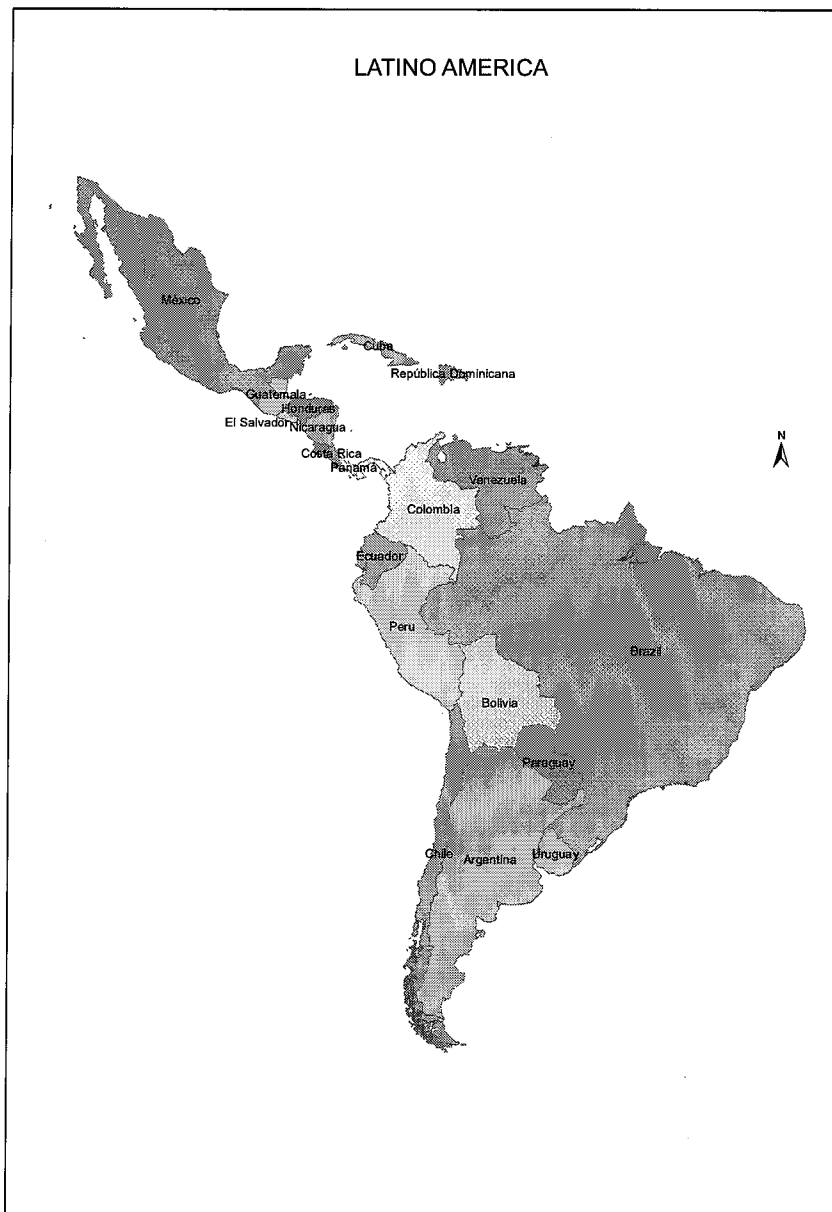
El II-CONFLAT, en Guatemala, el año 2002.

El III-CONFLAT, en Colombia, el año 2005, y,

El IV-CONFLAT, en Venezuela, el año 2008.

En todas estas ocasiones, los participantes han provenido de casi todos los países latinoamericanos y de diversos organismos y organizaciones interesadas.

#### AREA DE INFLUENCIA



### 1.3.2 Contexto socioeconómico y cultural

El interés por participar en el CONFLAT, ha convocado desde su creación, a profesionales, instituciones y cooperaciones técnicas de diferentes lugares externos a Latinoamérica.

En esta coyuntura, de cambio climático mundial, los bosques de América latina han cobrado un gran interés, por su extensión y servicios ambientales que proporciona y trascienden al mundo.

**Un mecanismo de difusión de la actualidad y evolución del sector forestal son los congresos forestales, sean nacionales, regionales o mundiales. Este intercambio de experiencias promueve: las condiciones para propiciar la inversión, tanto estatal como privada; y la generación del manejo sostenible del patrimonio forestal, para su inclusión en las economías de los distintos países.**

**En relación a conferencias regionales recientes, afines con los objetivos del CONFLAT, referimos a:**

- **Red Latinoamericana de Enseñanza Forestal-RELAFOR.** Con ocasión del IV-CONFLAT en Mérida, Venezuela del 2 al 5 abril del 2008, se reunieron representantes oficiales de 28 facultades de enseñanza de ingeniería forestal de Latinoamérica, que consideraron necesario crear RELAFOR como forma de aprovechar las fortalezas de cada institución educativa, para que mediante una cooperación horizontal se supere las deficiencias que aún se dan en la formación profesional forestal en la región. Está previsto que con ocasión del V-CONFLAT en Lima, se realice una reunión de RELAFOR.
- **Taller Centroamericano sobre Planificación Intersectorial de Políticas Sectoriales.** Desarrollado del 25 al 27 de octubre del 2006 en San José, Costa Rica. El objetivo fue promover el diálogo intersectorial sobre políticas, como paso previo a la planificación de políticas integrales e intersectoriales en el sector forestal. La finalidad es intercambiar información y conocimientos acerca de la planificación de políticas intersectoriales. La opinión general es promover el diálogo, el debate y la inclusión, como vía para fortalecer los procesos hacia el desarrollo.
- **La Comisión Forestal para América Latina y el Caribe-COFLAC.** Es un foro para el debate y acción sobre el tema forestal, que acertadamente conduce la FAO desde 1949, lo que le otorga por acción propia una importante referencia en el tema. Las tres últimas reuniones se han llevado a cabo en Costa Rica (2004), República Dominicana (2006) y Ecuador (2008). Es imprescindible para el CONFLAT, revisar los acuerdos y acciones para actuar en concordancia a lo pertinente, para lo cual se tiene prevista una coordinación.
- **Organización del Tratado de Cooperación Amazónica-OTCA, Declaración de Paracas.** Los ministros y autoridades ambientales en la I Reunión del Consejo de Ministros de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Comunidad Andina, celebrada en Paracas, Perú, los días 31 de marzo y 1 de abril del 2005; acordaron entre otros, el tema de bosques, refiriendo a que es conveniente avanzar hacia un régimen internacional para la conservación y uso sustentable de todos los tipos de bosques y encomendar a la autoridad pertinente avanzar hacia una política común.
- **XIII Congreso Forestal Mundial-CFM 2009.** A realizarse del 18 al 23 de octubre en Buenos Aires, Argentina.



### 1.3.3 Contexto ambiental

El ser humano es hoy uno de los agentes climáticos de importancia, incorporándose a la lista hace relativamente poco tiempo. Su influencia comenzó con la deforestación de bosques para convertirlos en tierras de cultivo y pastoreo, pero en la actualidad su influencia es mucho mayor al producir la emisión abundante de gases que producen un efecto invernadero: CO<sub>2</sub> en fábricas y medios de transporte y metano en granjas de ganadería intensiva y arrozales. Actualmente tanto las emisiones de gases como la deforestación se han incrementado hasta tal nivel que parece difícil que se reduzcan a corto y medio plazo, por las implicaciones técnicas y económicas de las actividades involucradas.

Bajo este contexto, el compromiso de los participantes y gestores con los objetivos del manejo forestal sostenible, la diversidad biológica, el manejo participativo, el manejo integral de cuencas hidrográficas; traerá como consecuencia un significativo aporte científico en beneficio de la gestión e implementación de planes y programas multidisciplinarios con profundo sentido social y ambiental.

### 1.4 Resultados esperados al concluir el proyecto

- Se ha fortalecido la institución CONFLAT al realizarse por quinta vez en forma consecutiva, cada tres años.
- Se ha compartido experiencias y lecciones aprendidas sobre prácticas y políticas forestales en la región, así como conocimientos técnicos y científicos.
- Se ha debatido propuestas para mejorar el manejo forestal sostenible de los recursos forestales de América Latina.
- El V – Congreso Forestal Latinoamericano realizado, ha posibilitado un mejor conocimiento y posibilidad de cooperación entre los actores, para superar las dificultades para un desarrollo forestal en sus propias realidades.
- Se ha dado la oportunidad de confrontar propuestas y conocer experiencias para superar dificultades.
- Se ha conocido casos de gobernanza forestal en la región.
- Se ha debatido la actualización del contenido temático de la formación profesional, acorde con el mercado de trabajo y función de producción.
- Se ha obtenido respuestas a los problemas de manejo sostenible de bosques.
- Se ha conocido oportunidades de cadena productiva.
- Se dio a conocer la visión y aspiraciones, que deben hacerse realidad de las comunidades sociales, nativas y campesinas.

## PARTE 2: FUNDAMENTOS Y OBJETIVOS DEL PROYECTO

### 2.1 Análisis de actores / beneficiarios

Los actores principales son:

- Los gremios profesionales forestales.
- Las autoridades forestales nacionales de los países.
- Las Universidades que ofrecen la carrera profesional de ingeniería forestal y afines.
- Las organizaciones de concesionarios y productores forestales del sector privado.
- Las organizaciones no gubernamentales – ONG´s, que actúan en el ámbito forestal.
- Las personas y organizaciones políticas, que toman decisiones legislativas y ejecutivas relativas al sector forestal y conservación de recursos forestales.
- Las comunidades sociales que viven en y del recurso forestal.

Los beneficiarios son:

- Los ingenieros forestales, que van a oportunidad de confrontar sus propuestas y conocer experiencias para superar dificultades.
- La exposición y debate de casos de gobernanza, ayudaran a los funcionarios públicos a enterarse y coordinar acciones para una sostenida asistencia.
- Las facultades que ofrecen carrera de ingeniería forestal y afines, debatirán la actualización del contenido temático de la formación profesional, acorde con el mercado de trabajo y función de producción.
- Los concesionarios forestales que tienen la oportunidad de obtener respuestas a sus problemas de manejo sostenible de bosques.
- Los productores privados, logran conocer oportunidades de cadena productiva.
- Los integrantes de las ONG´s que expondrán y reconocerán lecciones aprendidas para optimizar su actuación.
- Los actores políticos confrontarán con las experiencias, su concepción y soluciones a la problemática del desarrollo forestal integral.
- Los miembros de las comunidades sociales, nativas y campesinas, podrán dar a conocer la visión de su realidad y aspiraciones, que deben concretarse.

### 2.2 Análisis del problema

Los recursos forestales y los bosque naturales en especial, han cobrado una importancia inusitada, conforme se ha agravado el proceso de calentamiento global y por tanto el cambio climático; ambos fenómenos naturales, son mitigados en algún grado, por los servicios ambientales que fluyen de los bosques naturales y cultivados.

Es necesario conservar los bosques, sin privar a la sociedad de los beneficios que los recursos forestales generan, para lo cual, necesitamos intensificar las prácticas de manejo forestal y técnicas silviculturales, que aseguran perennizar el bosque generando beneficios ambientales, económicos y bienestar social.

Por la complejidad del manejo de bosques y a su vez interrelacionado con la ecología y las expectativas sociales, es importante acelerar la aplicación del manejo forestal, lo cual se puede facilitar, mediante el intercambio de experiencias y difusión de conocimientos que se logra en este tipo de eventos y más aún si son regionales con acceso a los interesados de otras partes del mundo.

El CONFLAT tratará temas relacionados con la problemática latinoamericana forestal abordando los problemas como la opinión mundial ante el impacto del cambio climático está muy preocupada por la conservación de los bosques, en particular los bosques Latinoamericanos como son los bosques húmedos amazónicos, los cuales constantemente son amenazados por la agricultura de tipo migratoria e industrial que genera un incremento de áreas deforestadas y degradadas, con la consecuente pérdida de biodiversidad y capacidad productiva de los mismos que afecta directamente a las poblaciones vinculadas con este recurso natural, agravando su

nivel de pobreza y desarrollo. Se constata que la velocidad con que se aplican planes de manejo forestal está por debajo de los niveles de degradación y pérdida de los bosques.

El mercado de consumo internacional es cada vez más exigente en adquirir productos forestales sin necesariamente incrementar el correspondiente precio, generándose un problema con la exportación de productos sin mayor transformación.

Ante toda esta problemática, la gobernanza forestal es débil en cuanto a su implementación y apoyo político para que las instituciones responsables del sector puedan cumplir con liderazgo el correspondiente rol.

A nivel latinoamericano se van teniendo experiencias importantes dirigidas a solucionar la problemática mencionada, pero la poca comunicación no facilita el intercambio de éstas ni de tomar sus lecciones aprendidas.

En tal sentido, los foros de debate y de intercambio de experiencias, como es el CONFLAT es un medio que contribuye a esta solución.

## **2.3 Objetivos**

### **2.3.1 Objetivos de desarrollo e indicadores de impacto**

Contribuir a fortalecer el sector forestal en la región latinoamericana, propiciando los espacios de discusión necesarios para determinar el estado actual del conocimiento en las ciencias forestales en la región y los logros alcanzados en materia de manejo forestal sostenible, como la única forma de garantizar el recurso para las generaciones actuales y futuras, con la participación de investigadores, gerentes, responsables de la política forestal, comunidades afectadas y otros actores que forman parte del conglomerado forestal y ambiental de América Latina.

### **2.3.2 Objetivo específico e indicadores de resultados.**

Desarrollar el V Congreso Forestal Latinoamericano que abordará los siguientes temas:

- Los bosques y el cambio climático
- Áreas degradadas y repoblamiento forestal
- Avances de la ordenación forestal de los bosques tropicales
- Mercado internacional, el valor agregado y los servicios ambientales del bosque,
- Gobernanza forestal en América Latina.

En cada caso, se dispondrá de los documentos pertinentes, revisados y valorados en cuanto a su seriedad y validez.

## **PARTE 3: DESCRIPCIÓN DE LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO**

### **3.1 Productos**

- Se ha llevado a cabo el V-CONFLAT.  
500 personas entre ingenieros forestales, estudiantes representantes de organizaciones públicas y privadas, de los países de América Latina, han participado en el Congreso desarrollado en la ciudad de Lima – Perú, durante 4 días.
- La Memoria del Congreso publicada y difundida.  
Un documento físico y digital conteniendo las memorias del V-CONFLAT, producido y difundido a nivel mundial.
- Se ha facilitado el conocimiento y documentos de los avances de la ordenación forestal en Latinoamérica.
- Se ha propuesto alternativas sobre el tema de recuperación de áreas degradadas y repoblamiento forestal.
- Se ha hecho el análisis comparado de los resultados de la Gobernanza forestal en Latinoamérica y las propuestas para mejorar
- Se ha asumido compromiso con la problemática de los bosques, el cambio climático y la situación de los pobladores del bosque.
- Se tiene un análisis prospectivo del mercado internacional, el valor agregado y los servicios ambientales del bosque.

### **3.2 Actividades e insumos**

- Establecimiento y operación de una página web del V-CONFLAT.
- Convocatoria de expositores, panelistas y participantes a nivel Latinoamérica y mundial.
- Preparación de todo el material necesario para la divulgación y promoción.
- Asegurar la logística necesaria, para la comodidad y eficacia de la participación de los asistentes.

### **3.3 Enfoques y métodos estratégicos**

Para garantizar el éxito del V - CONFLAT, se han comprometido las principales instituciones responsables, en actuar en concordancia, para lo cual han suscrito el documento ACUERDO, que figura al inicio de este documento.

Se comprometerá a los gremios e instituciones de profesionales, productores, autoridades forestales, profesionales afines, estudiantes y se acogerá a todo quien se acerque a este evento.

Especial preocupación será determinar los expositores, que tienen que ser de reconocida trayectoria profesional y prestigio regional.

Se prevé la Exposición de Inauguración, a cargo de una autoridad forestal de trascendencia mundial.

Exposiciones Magistrales a cargo de autoridades en la materia de cada tema principal previsto en el objetivo específico.

Mesas de debate para preparar las conclusiones y recomendaciones de V-CONFLAT.

Un análisis de la evolución conceptual y temática de lo acontecido en los CONFLAT anteriores, para prever una estrategia para su viabilidad y seguimiento.

Asegurar el trato merecido a todos y cada uno de los asistentes.



## 3.5 Presupuesto

## a) Presupuesto maestro detallado por componente y por fuente de financiación (US\$)

| Productos/<br>Actividades | Descripción  | Componente<br>presupuestario | Cantidad | Unidad      | Costo<br>unitario<br>US\$ | Costo<br>total US\$ | ITTO   | CNF    | AIDER  |        |
|---------------------------|--|------------------------------|----------|-------------|---------------------------|---------------------|--------|--------|--------|--------|
|                           |  |                              | Año 1    |             |                           |                     |        |        |        |        |
| <b>Producto 1</b>         | <b>Difusión y organización del congreso</b>                |                              |          |             |                           |                     |        |        |        |        |
| A1.1                      | Difusión del Congreso                                      |                              |          |             |                           |                     |        |        |        |        |
|                           | Servicios de digitado                                      | 61                           | 1        | Global      | 1,000                     | 1,000               | -      | -      | 1,000  |        |
|                           | Servicios página Web                                       | 61                           | 7        | Mes         | 20                        | 140                 | 140    | -      | -      |        |
|                           | Material impreso de difusión                               | 61                           | 1        | Global      | 5,000                     | 5,000               | 4,000  | 1,000  | -      |        |
|                           | Pasajes aéreos   | 33.1                         | 16       | Boleto      | 230                       | 3,680               | 3,680  | -      | -      |        |
|                           | Pasajes terrestres   | 33.1                         | 12       | Boleto      | 70                        | 840                 | 840    | -      | -      |        |
|                           | Viáticos diarios   | 31.1                         | 56       | Día         | 40                        | 2,240               | 2,240  | -      | -      |        |
|                           | Movilidad local  | 33.3                         | 1        | Global      | 200                       | 200                 | -      | 200    | -      |        |
|                           | Materiales de oficina                                      | 54                           | 1        | Global      | 1,000                     | 1,000               | 500    | 250    | 250    |        |
|                           | Equipos de cómputo   | 44.1                         | 4        | Unidad      | 1,000                     | 4,000               | 2,000  | 1,000  | 1,000  |        |
|                           | Servicios de logística                                     | 61                           | 1        | Global      | 1,200                     | 1,200               | -      | 1,200  | -      |        |
|                           | Servicios de mensajería                                    | 61                           | 1        | Global      | 2,000                     | 2,000               | 2,000  | -      | -      |        |
|                           | Total actividad A1.1                                       |                              |          |             |                           |                     | 21,300 | 15,400 | 3,650  | 2,250  |
| A1.2                      | Organización del Congreso                                  |                              |          |             |                           |                     |        |        |        |        |
|                           | Conferencistas   | 13.1                         | 8        | Consultoría | 3,000                     | 24,000              | 15,000 | 6,000  | 3,000  |        |
|                           | Panelistas   | 13.2                         | 24       | Unidad      | 200                       | 4,800               | -      | 3,000  | 1,800  |        |
|                           | Pasajes aéreos internacionales                             | 32.2                         | 8        | Boleto      | 600                       | 4,800               | 3,600  | 600    | 600    |        |
|                           | Pasajes aéreos nacionales                                  | 33.1                         | 20       | Boleto      | 120                       | 2,400               | 1,440  | 480    | 480    |        |
|                           | Viáticos diarios internacionales                           | 31.2                         | 24       | Días        | 120                       | 2,880               | 2,160  | 360    | 360    |        |
|                           | Viáticos diarios nacionales                                | 31.1                         | 72       | Días        | 40                        | 2,880               | 1,440  | 960    | 480    |        |
|                           | Servicios de alquiler auditorios y salas                   | 61                           | 4        | Días        | 500                       | 2,000               | -      | 2,000  | -      |        |
|                           | Servicios de limpieza                                      | 61                           | 1        | Global      | 500                       | 500                 | -      | 500    | -      |        |
|                           | Servicios de logística                                     | 61                           | 1        | Global      | 2,400                     | 2,400               | -      | 1,200  | 1,200  |        |
|                           | Refrigerios  | 61                           | 1        | Global      | 4,000                     | 4,000               | -      | 2,000  | 2,000  |        |
|                           | Maletín  | 61                           | 500      | Unidad      | 10                        | 5,000               | 5,000  | -      | -      |        |
|                           | Movilidad local  | 33.3                         | 1        | Global      | 1,000                     | 1,000               | 500    | 250    | 250    |        |
|                           | Total actividad A1.2                                       |                              |          |             |                           |                     | 56,660 | 29,140 | 17,350 | 10,170 |
| <b>Producto 2</b>         | <b>Memoria del congreso publicada y difundida</b>          |                              |          |             |                           |                     |        |        |        |        |
| A2.1                      | Publicación y distribución de la Memoria                   |                              |          |             |                           |                     |        |        |        |        |
|                           | Servicios de edición técnica                               | 21                           | 1        | Global      | 2,000                     | 2,000               | 2,000  | -      | -      |        |
|                           | Servicio de edición gráfica e impresión de 1000 ejemplares | 22                           | 1        | Global      | 3,500                     | 3,500               | 3,500  | -      | -      |        |
|                           | Servicios de reproducción en CD de 1000 unidades           | 23                           | 1        | Global      | 1,000                     | 1,000               | 1,000  | -      | -      |        |
|                           | Servicios de mensajería                                    | 61                           | 1        | Global      | 6,000                     | 6,000               | 4,000  | 1,500  | 500    |        |
|                           | Total actividad A2.1                                       |                              |          |             |                           |                     | 12,500 | 10,500 | 1,500  | 500    |

| Productos/<br>Actividades   | Descripción  | Componente<br>presupuestario | Cantidad | Unidad     | Costo<br>unitario<br>US\$ | Costo<br>total US\$ | ITTO    | CNF            | AIDER  |        |
|-----------------------------|--|------------------------------|----------|------------|---------------------------|---------------------|---------|----------------|--------|--------|
|                             |  |                              | Año 1    |            |                           |                     |         |                |        |        |
| A2.2                        | Establecer y mantener la coordinación del proyecto         |                              |          |            |                           |                     |         |                |        |        |
|                             | Director ITTO  | 11.2                         | 9        | Mes-hombre | 3,000                     | 27,000              | 27,000  | -              |        |        |
|                             | Coordinador CNF  | 11.1                         | 9        | Mes-hombre | 1,000                     | 9,000               | -       | 9,000          |        |        |
|                             | Coordinador AIDER  | 11.1                         | 9        | Mes-hombre | 1,000                     | 9,000               | -       |                | 9,000  |        |
|                             | Asistente técnico  | 12.1                         | 9        | Mes-hombre | 1,000                     | 9,000               | 9,000   | -              |        |        |
|                             | Total actividad A2.2                                       |                              |          |            |                           |                     | 54,000  | 36,000         | 9,000  | 9,000  |
|                             | Sub- total actividades                                     |                              |          |            |                           |                     | 144,460 | 91,040         | 31,500 | 21,920 |
| Gastos de<br>Administración | Costos administ. nacionales/costos adm. del organismo ejec | 70                           | 1        | Global     | 21,669                    |                     |         | 21,669         |        |        |
|                             | Costos de control y revisión de la OIMT                    | 81                           | 1        | Global     | 15,000                    |                     | 15,000  |                |        |        |
|                             | Costos de apoyo al programa de la OIMT (8%)                | 83                           | 1        | Global     | 8,483                     |                     | 8,483   |                |        |        |
|                             | TOTAL POR FUENTE   |                              |          |            |                           |                     | 114,523 | 53,169         | 21,920 |        |
|                             | <b>TOTAL PROYECTO</b>                                      |                              |          |            |                           |                     |         | <b>189,612</b> |        |        |

## b) Presupuesto consolidado por componente

| Componente del presupuesto |  | Input      | Costos unit.<br>(US\$) | TOTAL          | Año 1          |
|----------------------------|--|------------|------------------------|----------------|----------------|
| <b>10</b>                  | <b>Personal del proyecto</b>   |            |                        |                |                |
|                            | 11 Expertos nacionales   | 27         | 1,667                  | 45,000         | 45,000         |
|                            | 11.1 Coordinador de proyecto   | 18         | 1,000                  | 18,000         | 18,000         |
|                            | 11.2 Director de proyecto  | 9          | 3,000                  | 27,000         | 27,000         |
|                            | 12 Otro personal   | 9          | 1,000                  | 9,000          | 9,000          |
|                            | 12.1 Asistente técnico   | 9          | 1,000                  | 9,000          | 9,000          |
|                            | 13 Consultores nacionales  | 32         | 900                    | 28,800         | 28,800         |
|                            | 13.1 Consultor – Conferencistas  | 8          | 3,000                  | 24,000         | 24,000         |
|                            | 13.2 Consultor – Panelistas  | 24         | 200                    | 4,800          | 4,800          |
|                            | <b>19 Total componente</b>   | <b>68</b>  | <b>3,567</b>           | <b>82,800</b>  | <b>82,800</b>  |
| <b>20</b>                  | <b>Sub-contratos</b>   |            |                        |                |                |
|                            | 21 Subcontrato - servicios de edición técnica...                                       | 1          | 2,000                  | 2,000          | 2,000          |
|                            | 22 Subcontrato - servicio edición gráfica...   | 1          | 3,500                  | 3,500          | 3,500          |
|                            | 23 Subcontrato - servicios de reproducción...  | 1          | 1,000                  | 1,000          | 1,000          |
|                            | <b>29 Total componente</b>   | <b>3</b>   | <b>6,500</b>           | <b>6,500</b>   | <b>6,500</b>   |
| <b>30</b>                  | <b>Viajes</b>  |            |                        |                |                |
|                            | 31 Viáticos  | 152        | 52.63                  | 8,000          | 8,000          |
|                            | 31.1 Expertos/consultores  | 128        | 40.00                  | 5,120          | 5,120          |
|                            | 31.2 Consultores internacionales   | 24         | 120.00                 | 2,880          | 2,880          |
|                            | 32 Viajes internacionales  | 8          | 600.00                 | 4,800          | 4,800          |
|                            | 32.2 Consultores internacionales   | 8          | 600.00                 | 4,800          | 4,800          |
|                            | 33 Costos de transporte local  | 51         | 159.22                 | 8,120          | 8,120          |
|                            | 33.1 Expertos/consultores  | 48         | 144.17                 | 6,920          | 6,920          |
|                            | 33.3 Curso - movilidad local   | 3          | 400.00                 | 1,200          | 1,200          |
|                            | <b>39 Total componente</b>   | <b>422</b> | <b>812</b>             | <b>20,920</b>  | <b>20,920</b>  |
| <b>40</b>                  | <b>Bienes de capital</b>   |            |                        |                |                |
|                            | 44 Bienes de equipo  | 4          | 1,000                  | 4,000          | 4,000          |
|                            | 44.1 Equipos de computación  | 4          | 1,000                  | 4,000          | 4,000          |
|                            | <b>49 Total componente</b>   | <b>8</b>   | <b>2,000.00</b>        | <b>4,000</b>   | <b>4,000</b>   |
| <b>50</b>                  | <b>Bienes fungibles</b>  |            |                        |                |                |
|                            | 54 Materiales/suministros de oficina   | 2          | 500                    | 1,000          | 1,000          |
|                            | <b>59 Total componente</b>   | <b>2</b>   | <b>500</b>             | <b>1,000</b>   | <b>1,000</b>   |
| <b>60</b>                  | <b>Gastos varios</b>   |            |                        |                |                |
|                            | 61 Gastos diversos   | 521        | 56                     | 29,240         | 29,240         |
|                            | <b>69 Total componente</b>   | <b>521</b> | <b>56.12</b>           | <b>29,240</b>  | <b>29,240</b>  |
| <b>70</b>                  | <b>Costos administrativos nacionales/costos administrativos del organismo ejecutor</b> |            |                        |                |                |
|                            | 71 Costos  |            |                        | 14,446         | 14,446         |
|                            | 72 Actividades de control del contacto oficial   |            |                        | 7,223          | 7,223          |
|                            | <b>79 Total componente</b>   |            |                        | <b>21,669</b>  | <b>21,669</b>  |
|                            | <b>SUBTOTAL</b>  |            |                        | <b>166,129</b> | <b>166,129</b> |
| <b>80</b>                  | <b>Seguimiento y administración del proyecto</b>                                       |            |                        |                |                |
|                            | 81 Gastos de control y revisión de la OIMT   |            |                        | 15,000         | 15,000         |
|                            | 82 Evaluación intermedia de la OIMT, evaluación ex-post de la OIMT                     |            |                        | -              | -              |
|                            | 83 Costos de apoyo al programa de la OIMT (8% de los rubros 10 - 82 anteriores)        |            |                        | 8,483          | 8,483          |
|                            | 84 Gastos de control de los donantes   |            |                        | -              | -              |
|                            | <b>89 Total componente</b>   |            |                        | <b>23,483</b>  | <b>23,483</b>  |
| <b>90</b>                  | <b>Reembolso de los costos del anteproyecto (presupuesto del anteproyecto)</b>         |            |                        |                |                |
| <b>100</b>                 | <b>TOTAL GLOBAL</b>  |            |                        | <b>189,612</b> |                |



## c) Presupuesto de la OIMT por componentes

| Componente del presupuesto |  | Input      | Costos unitarios | TOTAL          | Año 1         |
|----------------------------|--|------------|------------------|----------------|---------------|
| <b>10</b>                  | <b>Personal del proyecto</b>   |            |                  |                |               |
| 11                         | Expertos nacionales  | 27         | 1,000            | 27,000         | 27,000        |
| 11.1                       | Coordinador de proyecto  | 18         | -                | -              | -             |
| 11.2                       | Director de proyecto   | 9          | 3,000            | 27,000         | 27,000        |
| 12                         | Otro personal  | 9          | 1,000            | 9,000          | 9,000         |
| 12.1                       | Asistente técnico  | 9          | 1,000            | 9,000          | 9,000         |
| 13                         | Consultores nacionales   | 32         | 469              | 15,000         | 15,000        |
| 13.1                       | Consultor - Conferencistas   | 8          | 1,875            | 15,000         | 15,000        |
| 13.2                       | Consultor - Panelistas   | 24         | -                | -              | -             |
| 19                         | <b>Total componente</b>  | <b>68</b>  | <b>2,469</b>     | <b>51,000</b>  | <b>51,000</b> |
| <b>20</b>                  | <b>Sub-contratos</b>   |            |                  |                |               |
| 21                         | Subcontrato - servicios de edición técnica...  | 1          | 2,000            | 2,000          | 2,000         |
| 22                         | Subcontrato - servicio edición gráfica e impresión...                                  | 1          | 3,500            | 3,500          | 3,500         |
| 23                         | Subcontrato - servicios de reproducción en CD...                                       | 1          | 1,000            | 1,000          | 1,000         |
| 29                         | <b>Total componente</b>  | <b>3</b>   | <b>6,500</b>     | <b>6,500</b>   | <b>6,500</b>  |
| <b>30</b>                  | <b>Viajes</b>  |            |                  |                |               |
| 31                         | Viáticos   | 152        | 38.42            | 5,840          | 5,840         |
| 31.1                       | Expertos/consultores   | 128        | 28.75            | 3,680          | 3,680         |
| 31.2                       | International Consultants  | 24         | 90.00            | 2,160          | 2,160         |
| 32                         | International Travel   | 8          | 450.00           | 3,600          | 3,600         |
| 32.2                       | International Consultants  | 8          | 450.00           | 3,600          | 3,600         |
| 33                         | Costos de transporte local   | 51         | 126.67           | 6,460          | 6,460         |
| 33.1                       | Expertos/consultores   | 48         | 124.17           | 5,960          | 5,960         |
| 33.3                       | Curso - movilidad local  | 3          | 166.67           | 500            | 500           |
| 39                         | <b>Total componente</b>  | <b>422</b> | <b>615</b>       | <b>15,900</b>  | <b>15,900</b> |
| <b>40</b>                  | <b>Bienes de capital</b>   |            |                  |                |               |
| 44                         | Bienes de equipo   | 4          | 500              | 2,000          | 2,000         |
| 44.1                       | Equipos de computación   | 4          | 500              | 2,000          | 2,000         |
| 49                         | <b>Total componente</b>  | <b>8</b>   | <b>1,000.00</b>  | <b>2,000</b>   | <b>2,000</b>  |
| <b>50</b>                  | <b>Bienes fungibles</b>  |            |                  |                |               |
| 54                         | Materiales/suministros de oficina  | 2          | 250              | 500            | 500           |
| 59                         | <b>Total componente</b>  | <b>2</b>   | <b>250</b>       | <b>500</b>     | <b>500</b>    |
| <b>60</b>                  | <b>Gastos varios</b>   |            |                  |                |               |
| 61                         | Gastos diversos  | 521        | 29               | 15,140         | 15,140        |
| 69                         | <b>Total componente</b>  | <b>521</b> | <b>29.06</b>     | <b>15,140</b>  | <b>15,140</b> |
| <b>70</b>                  | <b>Costos administrativos nacionales/costos administrativos del organismo ejecutor</b> |            |                  |                |               |
| 71                         | Costos   |            |                  | -              | -             |
| 72                         | Actividades de control del contacto oficial  |            |                  | -              | -             |
| 79                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | -              | -             |
|                            | <b>SUBTOTAL</b>  |            |                  | <b>91,040</b>  | <b>91,040</b> |
| <b>80</b>                  | <b>Seguimiento y administración del proyecto</b>                                       |            |                  |                |               |
| 81                         | Gastos de control y revisión de la OIMT  |            |                  | -              | -             |
| 82                         | Evaluación intermedia de la OIMT, evaluación ex-post de la OIMT                        |            |                  | 15,000         | 15,000        |
| 83                         | Costos de apoyo al programa de la OIMT (8% de los rubros 10 - 82 anteriores)           |            |                  | 8,483          |               |
| 84                         | Gastos de control de los donantes  |            |                  | -              | -             |
| 89                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | <b>23,483</b>  | <b>15,000</b> |
| <b>90</b>                  | <b>Reembolso de los costos del anteproyecto (presupuesto del anteproyecto)</b>         |            |                  |                |               |
| <b>100</b>                 | <b>TOTAL GLOBAL</b>  |            |                  | <b>114,523</b> |               |

## d) Presupuesto del organismo ejecutor por componentes - CNF

| Componente del presupuesto |  | Input      | Costos unitarios | TOTAL         | Año 1         |
|----------------------------|--|------------|------------------|---------------|---------------|
| <b>10</b>                  | <b>Personal del proyecto</b>   |            |                  |               |               |
| 11                         | Expertos nacionales  | 27         | 333              | 9,000         | 9,000         |
| 11.1                       | Coordinador de proyecto  | 18         | 500              | 9,000         | 9,000         |
| 13                         | Consultores nacionales   | 32         | 281              | 9,000         | 9,000         |
| 13.1                       | Consultor - Conferencistas   | 8          | 750              | 6,000         | 6,000         |
| 13.2                       | Consultor - Panelistas   | 24         | 125              | 3,000         | 3,000         |
| 19                         | <b>Total componente</b>  | <b>68</b>  | <b>615</b>       | <b>18,000</b> | <b>18,000</b> |
| <b>30</b>                  | <b>Viajes</b>  |            |                  |               |               |
| 31                         | Viáticos   | 152        | 8.68             | 1,320         | 1,320         |
| 31.1                       | Expertos/consultores   | 128        | 7.50             | 960           | 960           |
| 31.2                       | International Consultants  | 24         | 15.00            | 360           | 360           |
| 32                         | International Travel   | 8          | 75.00            | 600           | 600           |
| 32.2                       | International Consultants  | 8          | 75.00            | 600           | 600           |
| 33                         | Costos de transporte local   | 51         | 18.24            | 930           | 930           |
| 33.1                       | Expertos/consultores   | 48         | 10.00            | 480           | 480           |
| 33.3                       | Curso - movilidad local  | 3          | 150.00           | 450           | 450           |
| 39                         | <b>Total componente</b>  | <b>422</b> | <b>102</b>       | <b>2,850</b>  | <b>2,850</b>  |
| <b>40</b>                  | <b>Bienes de capital</b>   |            |                  |               |               |
| 44.1                       | Equipos de computación   | 4          | 250              | 1,000         | 1,000         |
| 49                         | <b>Total componente</b>  | <b>8</b>   | <b>250</b>       | <b>1,000</b>  | <b>1,000</b>  |
| <b>50</b>                  | <b>Bienes fungibles</b>  |            |                  |               |               |
| 54                         | Materiales/suministros de oficina  | 2          | 125              | 250           | 250           |
| 59                         | <b>Total componente</b>  | <b>2</b>   | <b>125</b>       | <b>250</b>    | <b>250</b>    |
| <b>60</b>                  | <b>Gastos varios</b>   |            |                  |               |               |
| 61                         | Gastos diversos  | 521        | 18               | 9,400         | 9,400         |
| 69                         | <b>Total componente</b>  | <b>521</b> | <b>18.04</b>     | <b>9,400</b>  | <b>9,400</b>  |
| <b>70</b>                  | <b>Costos administrativos nacionales/costos administrativos del organismo ejecutor</b> |            |                  |               |               |
| 71                         | Costos   |            |                  | 14,446        | 14,446        |
| 72                         | Actividades de control del contacto oficial  |            |                  | 7,223         | 7,223         |
| 79                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | <b>21,669</b> | <b>21,669</b> |
|                            | <b>SUBTOTAL</b>  |            |                  | <b>53,169</b> | <b>53,169</b> |
| <b>80</b>                  | <b>Seguimiento y administración del proyecto</b>                                       |            |                  |               |               |
| 81                         | Gastos de control y revisión de la OIMT  |            |                  | -             | -             |
| 82                         | Evaluación intermedia de la OIMT, evaluación ex-post de la OIMT                        |            |                  | -             | -             |
| 83                         | Costos de apoyo al programa de la OIMT (8% de los rubros 10 - 82 anteriores)           |            |                  | -             | -             |
| 84                         | Gastos de control de los donantes  |            |                  | -             | -             |
| 89                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | -             | -             |
| <b>90</b>                  | <b>Reembolso de los costos del anteproyecto (presupuesto del anteproyecto)</b>         |            |                  |               |               |
| <b>100</b>                 | <b>TOTAL GLOBAL</b>  |            |                  | <b>53,169</b> |               |

## e) Presupuesto del organismo ejecutor por componentes – AIDER

| Componente del presupuesto |  | Input      | Costos unitarios | TOTAL         | Año 1         |
|----------------------------|--|------------|------------------|---------------|---------------|
| <b>10</b>                  | <b>Personal del proyecto</b>   |            |                  |               |               |
| 11                         | Expertos nacionales  | 27         | 333              | 9,000         | 9,000         |
| 11.1                       | Coordinador de proyecto  | 18         | 500              | 9,000         | 9,000         |
| 13                         | Consultores nacionales   | 32         | 150              | 4,800         | 4,800         |
| 13.1                       | Consultor - Conferencistas   | 8          | 375              | 3,000         | 3,000         |
| 13.2                       | Consultor - Panelistas   | 24         | 75               | 1,800         | 1,800         |
| 19                         | <b>Total componente</b>  | <b>68</b>  | <b>483</b>       | <b>13,800</b> | <b>13,800</b> |
| <b>30</b>                  | <b>Viajes</b>  |            |                  |               |               |
| 31                         | Viáticos   | 152        | 5.53             | 840           | 840           |
| 31.1                       | Expertos/consultores   | 128        | 3.75             | 480           | 480           |
| 31.2                       | International Consultants  | 24         | 15.00            | 360           | 360           |
| 32                         | International Travel   | 8          | 75.00            | 600           | 600           |
| 32.2                       | International Consultants  | 8          | 75.00            | 600           | 600           |
| 33                         | Costos de transporte local   | 51         | 14.31            | 730           | 730           |
| 33.1                       | Expertos/consultores   | 48         | 10.00            | 480           | 480           |
| 33.3                       | Curso - movilidad local  | 3          | 83.33            | 250           | 250           |
| 39                         | <b>Total componente</b>  | <b>422</b> | <b>95</b>        | <b>2,170</b>  | <b>2,170</b>  |
| <b>40</b>                  | <b>Bienes de capital</b>   |            |                  |               |               |
| 44.1                       | Equipos de computación   | 4          | 250              | 1,000         | 1,000         |
| 49                         | <b>Total componente</b>  | <b>8</b>   | <b>250</b>       | <b>1,000</b>  | <b>1,000</b>  |
| <b>50</b>                  | <b>Bienes fungibles</b>  |            |                  |               |               |
| 54                         | Materiales/suministros de oficina  | 2          | 125              | 250           | 250           |
| 59                         | <b>Total componente</b>  | <b>2</b>   | <b>125</b>       | <b>250</b>    | <b>250</b>    |
| <b>60</b>                  | <b>Gastos varios</b>   |            |                  |               |               |
| 61                         | Gastos diversos  | 521        | 9                | 4,700         | 4,700         |
| 69                         | <b>Total componente</b>  | <b>521</b> | <b>9.02</b>      | <b>4,700</b>  | <b>4,700</b>  |
| <b>70</b>                  | <b>Costos administrativos nacionales/costos administrativos del organismo ejecutor</b> |            |                  |               |               |
| 71                         | Costos   |            |                  | -             | -             |
| 72                         | Actividades de control del contacto oficial  |            |                  | -             | -             |
| 79                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | -             | -             |
|                            | <b>SUBTOTAL</b>  |            |                  | <b>21,920</b> | <b>21,920</b> |
| <b>80</b>                  | <b>Seguimiento y administración del proyecto</b>                                       |            |                  |               |               |
| 81                         | Gastos de control y revisión de la OIMT  |            |                  | -             | -             |
| 82                         | Evaluación intermedia de la OIMT, evaluación ex-post de la OIMT                        |            |                  | -             | -             |
| 83                         | Costos de apoyo al programa de la OIMT (8% de los rubros 10 - 82 anteriores)           |            |                  | -             | -             |
| 84                         | Gastos de control de los donantes  |            |                  | -             | -             |
| 89                         | <b>Total componente</b>  |            |                  | -             | -             |
| <b>90</b>                  | <b>Reembolso de los costos del anteproyecto (presupuesto del anteproyecto)</b>         |            |                  |               |               |
| <b>100</b>                 | <b>TOTAL GLOBAL</b>  |            |                  | <b>21,920</b> |               |

## f) Componente y actividad

## Presupuesto general del proyecto por actividad y componentes (en U.S. Dólares)

| PRODUCTOS / + ACTIVIDADES<br>Gastos no basados en actividades  | COMPONENTES DEL PRESUPUESTO |                   |               |                       |                      |                   |   | Year           | TOTAL<br>GLOBAL |
|--|-----------------------------|-------------------|---------------|-----------------------|----------------------|-------------------|---|----------------|-----------------|
|  | 10. Personal del proyecto   | 20. Sub-contratos | 30. Viajes    | 40. Bienes de capital | 50. Bienes fungibles | 60. Gastos varios |   |                |                 |
| <b>Resultado 1: Difusión y organización del congreso.</b>      |                             |                   |               |                       |                      |                   |   |                |                 |
| Actividad 1.1: Difusión del congreso                           | 0                           | 0                 | 6,960 (IE)    | 4,000 (IE)            | 1,000 (IE)           | 9,340 (IE)        | 1 | 21,300         |                 |
| Actividad 1.2: Organización del congreso                       | 28,800 (IE)                 | 0                 | 13,960 (IE)   | 0                     | 0                    | 13,900 (IE)       | 1 | 56,660         |                 |
| <b>Subtotal 1</b>  | <b>28,800</b>               | <b>-</b>          | <b>20,920</b> | <b>4,000</b>          | <b>1,000</b>         | <b>23,240</b>     |   | <b>77,960</b>  |                 |
| <b>Resultado 2: Memoria del congreso publicada y difundida</b> |                             |                   |               |                       |                      |                   |   |                |                 |
| Actividad 2.1: Publicación y difusión de la memoria            | 0                           | 6,500 (I)         | 0             | 0                     | 0                    | 6,000 (IE)        | 1 | 12,500         |                 |
| Actividad 2.2: Establecer y mantener la coordinación d         | 54,000 (IE)                 | 0                 | 0             | 0                     | 0                    | 0                 | 1 | 54,000         |                 |
| <b>Subtotal 2</b>  | <b>-</b>                    | <b>6,500</b>      | <b>-</b>      | <b>-</b>              | <b>-</b>             | <b>6,000</b>      |   | <b>12,500</b>  |                 |
| <b>Subtotal (ITTO)</b>   | <b>51,000</b>               | <b>6,500</b>      | <b>15,900</b> | <b>2,000</b>          | <b>500</b>           | <b>15,140</b>     |   | <b>91,040</b>  |                 |
| <b>Subtotal (Agencia ejecutora)</b>                            | <b>31,800</b>               | <b>-</b>          | <b>5,020</b>  | <b>2,000</b>          | <b>500</b>           | <b>14,100</b>     |   | <b>53,420</b>  |                 |
| <b>Subtotal (Otros)</b>  |                             |                   |               |                       |                      |                   |   | <b>-</b>       |                 |
| <b>TOTAL</b>   | <b>82,800</b>               | <b>6,500</b>      | <b>20,920</b> | <b>4,000</b>          | <b>1,000</b>         | <b>29,240</b>     |   | <b>144,460</b> |                 |

(I) - Contribución de la ITTO

(E) - Contribución de la agencia ejecutora / Gobierno anfitrión

(O) - Contribución de otras fuentes

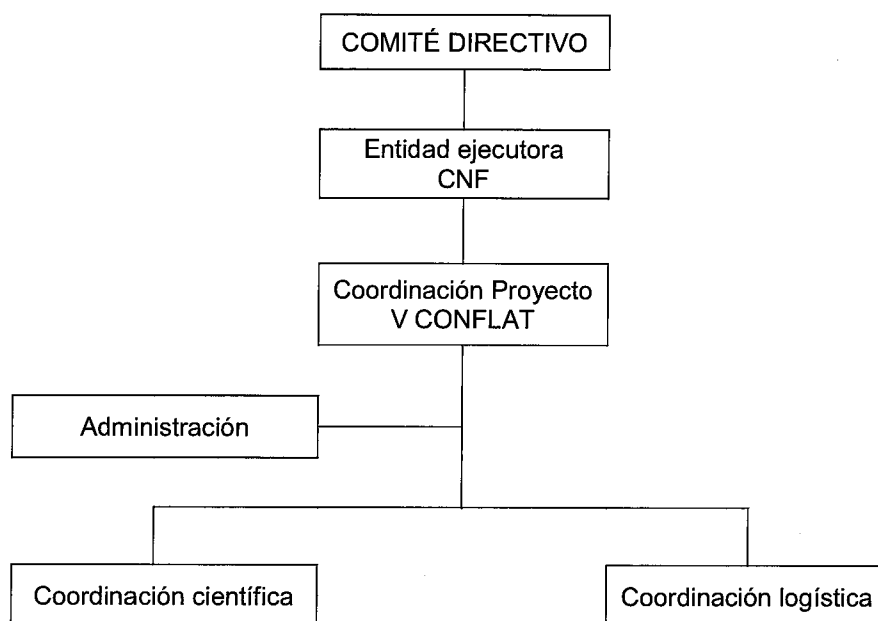
## PARTE 4 GESTIONES OPERATIVAS.

### 4.1 Organismo ejecutor y estructura organizativa

El Organismo Ejecutor será la Cámara Nacional Forestal – CNF, como institución integrante del documento ACUERDO, suscrito junto con la Universidad Nacional Agraria – UNALM, la Asociación para la Investigación y Desarrollo Integral – AIDER y la Coordinadora de Facultades Forestales del Perú – COFAFOPE. **Asimismo, cada una de estas instituciones nombrará a un representante para conformar el Comité Directivo del proyecto, el mismo que estará presidido por la CNF**

La Cámara Nacional Forestal es la entidad representativa de sector forestal del Perú, y tiene como uno de sus principales objetivos el promover y apoyar el desarrollo tecnológico, profesional y empresarial orientado hacia el desarrollo sostenible.

**La estructura organizativa del Proyecto, se presenta a través del siguiente organigrama.**



### 4.2 Administración del proyecto

El Proyecto será administrado por la Cámara Nacional Forestal, en su condición de Institución integrante de la organización.

Las acciones y actividades, en tanto son para apoyar la realización del V-CONFLAT serán coordinadas estrechamente con la Comisión Organizadora, prevista en el documento ACUERDO, que forma parte de texto.

El equipo asignado es muy reducido, ya que se ha previsto:

- Un Coordinador del Proyecto V-CONFLAT
- Un Asistente del Coordinador del Proyecto V-CONFLAT

**Quienes, a su vez, contarán con el apoyo de profesionales, que integrarán la coordinación científica y la coordinación logística.**

### **4.3 Seguimiento y presentación de informes**

A la OIMT se le presentará un informe a mitad de periodo, indicando el monitoreo de las actividades del Plan de Trabajo, los indicadores de los objetivos específicos y los resultados obtenidos, se acompañarán los respectivos estados económico-financieros, reportando los gastos efectuados, por último se entregará un informe al finalizar la ejecución del Proyecto. Los informes seguirán el formato sugerido por la OIMT del Manual para la Formulación de Proyectos.



## - ACUERDO -

La Universidad Nacional Agraria La Molina – UNALM, la Cámara Nacional Forestal – CNF, la Asociación para la Investigación y Desarrollo Integral – AIDER y la Coordinadora de Facultades Forestales del Perú – COFAFOPE;

### CONSIDERANDO:

Que en la Asamblea del IV Congreso Forestal Latinoamericano – IV CONFLAT, realizado en la Universidad de los Andes, Mérida, Venezuela, del 02 al 05 de Abril del 2008, se acordó que el V – CONFLAT se realice en la Universidad Nacional Agraria La Molina – Perú, en Marzo del 2011.

Que la postulación de Perú, para ser sede del V – CONFLAT, fue una propuesta conjunta de la Universidad Nacional Agraria La Molina, la Cámara Nacional Forestal, la Asociación para la Investigación y Desarrollo Integral y la Coordinadora de Facultades Forestales del Perú.



Que el 27 de octubre del 2008, se realizó la entrega protocolar de esta responsabilidad, con la presencia del Dr. Elías Méndez ex Presidente y del Dr. Osvaldo Encinas ex Secretario Ejecutivo del IV – CONFLAT, acto que se cumplió en el Rectorado de la Universidad.

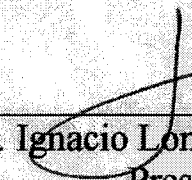
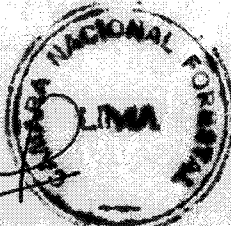
Que en el documento de creación de la Red Latinoamericana de Educación Forestal – RELAFOR, está determinado que esta Red, se reunirá con ocasión del CONFLAT.

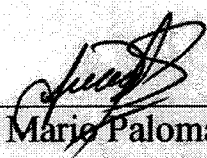

## ACUERDAN:

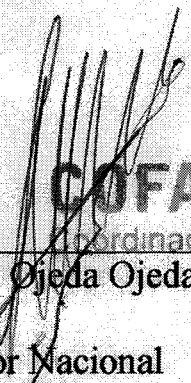
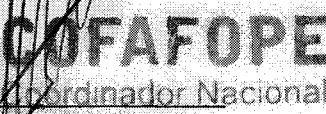
1. Ratificar el compromiso de organizar el V – CONFLAT y la II – RELAFOR, para Marzo del 2011.
2. Constituirse en instituciones organizadoras de las citadas reuniones forestales internacionales.
3. Nombrar la Comisión Organizadora del V – CONFLAT y II – RELAFOR, que estará integrada por:
  - Ing. Wilfredo Ojeda Ojeda, Coordinador Nacional de COFAFOPE, quien la presidirá;
  - Ing. Ignacio Lombardi Indacochea, Presidente de la CNF;
  - Ing. Jaime Nalvarte Armas, Director Ejecutivo de AIDER; e
  - Ing. Milo Bozovich Granados, Decano de la FCF – UNALM.
4. La Comisión Organizadora, mantendrá informadas a las instituciones que suscriben, sobre la organización de los eventos que se les encarga.

Lima, 20 de Abril del 2009

  
  
 Ing. Luis Maczono Yamashita  
 Rector  
 UNALM

  
  
 Ing. Ignacio Lombardi Indacochea  
 Presidente  
 CNF

  
  
 Ing. Mario Palomares De los Santos  
 Presidente  
 AIDER

  
  
 Ing. Wilfredo Ojeda Ojeda  
 Coordinador Nacional  
 COFAFOPE



## ANEXOS

## ANEXO 1: PERFIL DEL ORGANISMO EJECUTOR

## 1) Información básica

**Nombre:** CAMARA NACIONAL FORESTAL

**Domicilio:** Ramón Dagnino No. 369  
Jesús María - Lima 11  
PERU

**Teléfonos:** (511) 6516197  
**Fax:** (511) 6288869  
**E-mail:** [cnf@cnf.org.pe](mailto:cnf@cnf.org.pe)  
**Website:** [www.cnf.org.pe](http://www.cnf.org.pe)

La Cámara Nacional Forestal es una asociación civil sin fines de lucro. Fue creada el 16 de agosto de 1989, luego de un proceso de concertación entre las entidades más representativas, a nivel nacional, de la producción, de los profesionales forestales y de la conservación.

Sus objetivos son:

- Promover el uso sostenible de los recursos forestales, compatibilizando los principios de conservación con la tecnología y con el desarrollo económico y social.
- Concertar la actividad nacional forestal y actuar como el interlocutor de más alta jerarquía del sector forestal privado ante los organismos e instituciones públicas o privadas.
- Proponer y lograr políticas forestales eficientes y estables en el tiempo, capaces de alentar el desarrollo del manejo forestal, industria, comercio y la promoción de las exportaciones.
- Defender la producción forestal nacional.
- Desarrollar y difundir una adecuada imagen de la actividad forestal a nivel nacional, compatible con la magnitud de sus recursos y su significación territorial.
- Pronunciarse sobre temas de interés nacional.
- Diseñar y ejecutar proyectos de investigación, capacitación y desarrollo, vinculados a la actividad forestal.

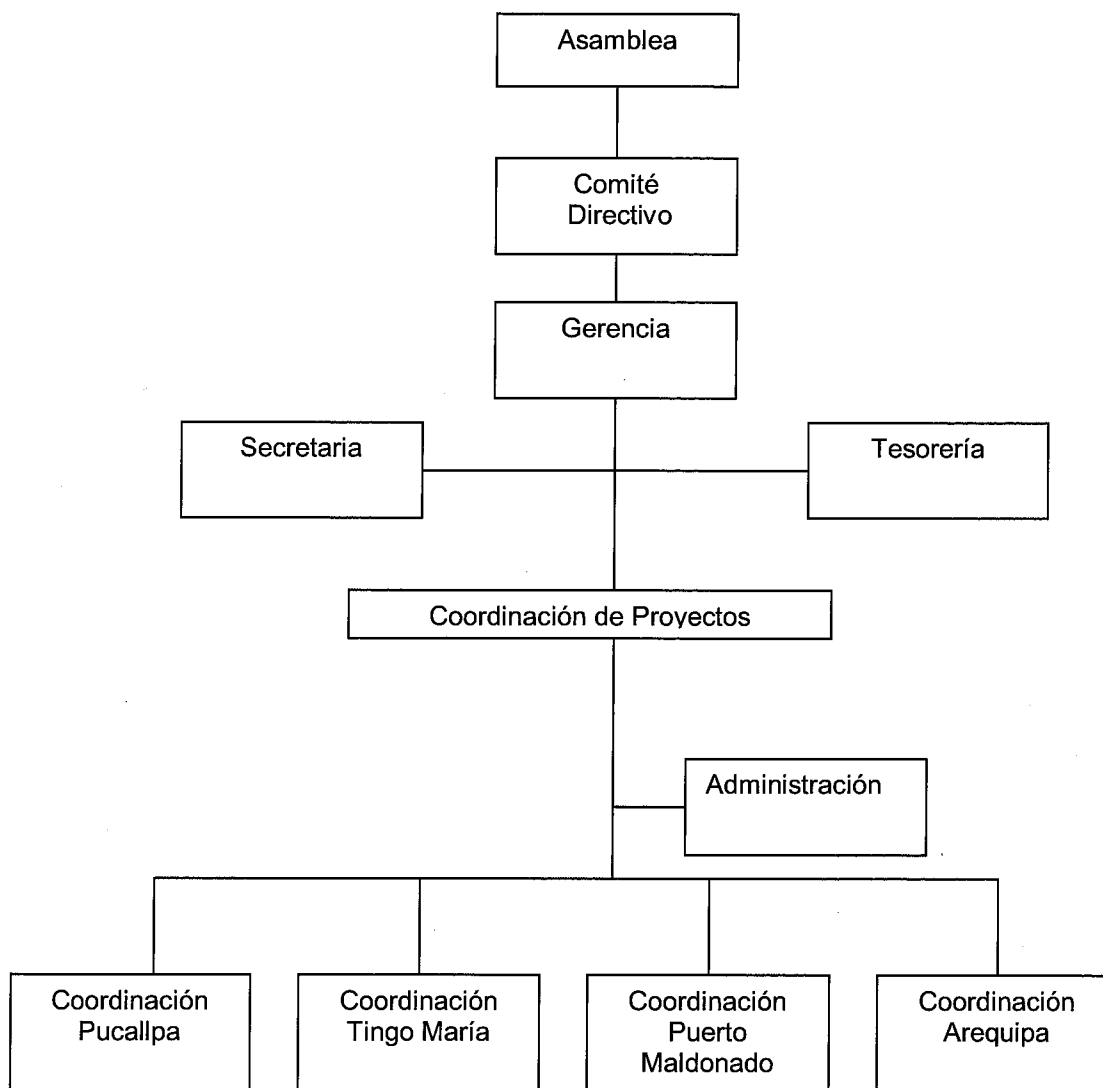
Los asociados activos son las siguientes entidades:

- |   |               |
|---|---------------|
| • Asociación Peruana de Ingenieros Forestales                                   | APIF          |
| • Asociación Civil para el Desarrollo Forestal                                  | FORESTAS      |
| • Colegio de Ingenieros del Perú, Cap. de Ing. Forestal                         | CIP           |
| • Red Ambiental Peruana   | RAP           |
| • Fundación Peruana para la Conservación. de la Naturaleza                      | PRONATURALEZA |
| • Universidad Nacional Agraria La Molina  | UNALM         |
| • Asociación Forestal de Pequeños y Medianos Productores y Empresarios del Perú | AFORPYME      |
| • Confederación Nacional de Gremios de la Micro y Pequeña Empresa del Perú      | CONAMYPE      |
| • Asociación de Madereros del Departamento de Ucayali                           | AMDU          |
| • Asociación de Extractores Madereros y Reforestadores de la Región de Ucayali  | AEMRU         |
| • Organización Regional de AIDSESP Ucayali                                      | ORAU          |
| • Asociación para la Investigación y el Desarrollo Integral                     | AIDER         |

La CNF ha sido reconocida, mediante Resolución Ministerial No. 00321-89-AG, como la organización interlocutora de concertación del sector forestal privado ante los organismos e instituciones públicas del Sector Agrario.

**Actividades de la Cámara Nacional Forestal.-**

- Concertar con entidades representativas de productores, profesionales forestales, la ciencia, la tecnología y organizaciones vinculadas a la conservación del ambiente, el diseño de políticas y propuestas de legislación para el desarrollo sostenible de la actividad forestal.
- Actuar como el portavoz de más alta jerarquía del sector privado ante el sector público forestal.
- Elaborar y ejecutar proyectos demostrativos de desarrollo forestal sostenible, con la cooperación internacional.
- Realizar estudios y análisis del impacto social, económico y ambiental de las propuestas y actividades de desarrollo.
- Promover el comercio local y las exportaciones de madera mediante programas de capacitación y control de calidad, alianzas estratégicas e inversiones de riesgo compartido.

**Organigrama**

Relación de proyectos ejecutados y en ejecución en los últimos tres años:

| Periodo                 | Nombre del Proyecto  | Cooperante  | Aportes          |                    |
|-------------------------|--|---|------------------|--------------------|
|                         |  |   | Nacional<br>US\$ | Extranjero<br>US\$ |
| <b>EN EJECUCIÓN:</b>    |  |   |                  |                    |
| Dic. 2007 –<br>May 2010 | PD 421/06 Rev.2 (F)<br>"Fortalecimiento de la cadena productiva de la madera proveniente de concesiones forestales y otros bosques bajo manejo forestal"               | Organización Internacional de las Maderas Tropicales – ITTO | 405,693          | 580,532            |
|                         |  |   | <b>ECUs</b>      | <b>ECUs</b>        |
| Feb. 2008 –<br>2009     | "Manejo sostenible de un bosque comunal de Shiringa ( <i>Hevea brasiliensis</i> ) como alternativa a la deforestación y degradación de bosques en la amazonía peruana" | Fondo Flamenco para el Bosque Tropical                      | 19,659.37        | 34,950             |
| <b>EJECUTADOS</b>       |  |   |                  |                    |
| Oct. 2004 –<br>Dic. 06  | PD 23/00 Rev. 4(F) "Promoción y Transferencia de Conocimientos sobre Modelos de Manejo Forestal Sostenible a los Productores Madereros"                                | Organización Internacional de las Maderas Tropicales – ITTO | 392,565          | 420,212            |

## 2) Infraestructura

La sede principal de la CNF, está ubicada en la ciudad de Lima, cuenta con oficina amoblada y auditorio, equipado con tres computadoras, impresora, ecran y data show.

Cuenta además con un inmueble en la ciudad de Pucallpa, implementado con auditorio y oficinas, equipado con dos computadoras e impresora, camioneta y una moto.

## 3) Personal

- 3 Ingenieros forestales
- 1 economista
- 2 profesionales con estudios universitarios en ciencias forestales
- 1 asistente administrativo
- 1 contador

## ANEXO 2

### TAREAS Y RESPONSABILIDADES DE LOS EXPERTOS CLAVE PROVISTOS POR EL ORGANISMO EJECUTOR

Los profesionales clave del equipo asignado son:

#### **Coordinador del Proyecto V-CONFLAT**

Responsabilidades:

- Organizar la eficiente Ejecución del V-CONFLAT.
- Promover las cordiales y respetuosas relaciones interpersonales e interinstitucionales, durante la realización del Congreso.
- Asegurar el buen uso de los fondos asignados para el evento.
- Presentar el informe y balance económico al final del Proyecto.

Perfil:

- Ingeniero Forestal, con más de 30 años de experiencia profesional.
- Con experiencia en dirigencia gremial forestal.
- Experiencia en organización de eventos similares al V-CONFLAT.

#### **Asistente del Coordinador del Proyecto V-CONFLAT**

Responsabilidades:

- Asistir al coordinador del Proyecto V-CONFLAT en todo lo que se le encomiende, que sea pertinente para los fines del Proyecto.

Perfil:

- Ingeniero Forestal o Bachiller.
- Experiencia en organización de eventos forestales.
- Experiencia en trabajo de grupos.

**ANEXO 3****TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL PERSONAL Y CONSULTORES FINANCIADOS POR LA OIMT**

Los profesionales clave del equipo asignado son:

**Coordinador del Proyecto V-CONFLAT**

Responsabilidades:

- Organizar la eficiente ejecución del V-CONFLAT.
- Promover las cordiales y respetuosas relaciones interpersonales e interinstitucionales, durante la realización del Congreso.
- Asegurar el buen uso de los fondos asignados para el evento.
- Presentar el informe y balance económico al final del Proyecto.

**Asistente del Coordinador del Proyecto V-CONFLAT**

Responsabilidades:

Asistir al coordinador del Proyecto V-CONFLAT en todo lo que se le encomiende, que sea pertinente para los fines del Proyecto.

## ANEXO 4

**RECOMENDACIONES DEL GRUPO DE EXPERTOS DE LA OIMT (THIRTY-EIGHTH PANEL) Y  
MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES**

|  |   |
|--|---|
| <p>PD 542/09 (F) Support to Convene the V Latin American Forestry Congress</p> <p>Assessment by the Thirty-eighth Panel</p> <p>A) Overall Assessment<br/>The Panel recognized that this proposal to convene the V Latin American Forestry Congress was relevant to the objectives and priorities of ITTO. It also stressed the need to further promote dialogue and interchange experiences among Latin American forestry-related professionals, and thus contribute towards the sustainable management of tropical forests in the timber producing Latin American countries. The Panel further suggested that the organizers strive to build upon other previously held regional Latin American conferences and also from the World Forestry Congress to be held in Buenos Aires in October 2009. In addition, it felt that the proposal should be presented as a Small Project Proposal and provide a work plan.</p> |   |
| <p>B) <u>Specific Recommendations</u></p> <p>The proposal should be revised taking into account the overall assessment <b>and</b> the following:</p>   | <p><b>Descripción de las modificaciones</b></p>   |
| <p>1. Provide more information regarding the previous congresses and how the venues for these are selected;</p>  | <p>En el punto 1.1 se proporciona más información sobre los congresos anteriores y la manera de seleccionar los lugares.</p>  |
| <p>2. Reformat the proposal as a Small Project, as described in the ITTO Manual for Project Formulation (Third Edition, 2009);</p>   | <p>Se ha dado formato a la propuesta de acuerdo a lo recomendado</p>  |
| <p>3. Include a work plan;</p>   | <p>Se ha incluido el punto 3.4 Plan de trabajo</p>  |
| <p>4. Improve the organizational chart;</p>  | <p>Se ha mejorado el organigrama</p>  |
| <p>5. Provide major topics to be discussed, while paying attention to recent dynamics in international for a on tropical forests;</p>  | <p>En el punto 3.3 se presenta los principales temas que se debatirán en el V-CONFLAT, contrastando con los temas del próximo Congreso Forestal Mundial. Asimismo, en el punto 1.3.2 se han incluido párrafos que toman en cuenta conferencias regionales latinoamericanas previas y el CFM</p> |
| <p>6. Provide separate detailed budgets by component and by source of funding for the ITTO and counterpart contributions, and include information about other possible sponsors;</p>   | <p>En el punto 3.5 se proporciona por separado los presupuestos detallados por componente y por fuente de financiamiento de la OIMT y las contribuciones de contrapartida</p>   |
| <p>7. Adjust the costs for ITTO monitoring and review to US\$15,000, and recalculate the ITTO's Programme Support Costs so as to conform to the standard of 8% of total ITTO project costs; and</p>  | <p>Se ha ajustado los costos para el monitoreo y revisión de la OIMT, de acuerdo a las indicaciones</p>   |
| <p>8. Include an Annex which shows the recommendations of the 38th Panel and the respective modifications in tabular form. Modifications should be highlighted (<b><u>bold and underline</u></b>) throughout the revised project proposal document.</p>  | <p>Se ha incluido el presente anexo solicitado y las recomendaciones han sido tomadas en cuenta e incluidas en el presente documento. Las modificaciones han sido resaltadas (<b><u>negrita y subrayado</u></b>) en todo el documento revisado de la propuesta del proyecto.</p>                |